



Выходит с 1990 года

ВАШИ СОСЕДИ

№ 10 (204),
октябрь 2014 года

www.vashi-sosedi.ru

ГАЗЕТА УПРАВЫ ЛОМОНОСОВСКОГО РАЙОНА И АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЛОМОНОСОВСКИЙ

◆ Столичное качество жизни

За последние четыре года в столице многое сделано для того, чтобы москвичи почувствовали перемены к лучшему, чтобы высокие европейские стандарты уровня жизни стали реальностью для миллионов горожан. Для этого была сформирована единая концепция развития городской среды.

Главное, в Москве власть научилась слышать жителей и оперативно реагировать на их просьбы и пожелания. В электронных референдумах участвуют 3,5 млн пользователей портала «Наш город».

По инициативе мэра Москвы Сергея Собянина создан сервис электронных референдумов «Активный гражданин». Каждую неделю мэр и Правительство Москвы выносят на обсуждение пользователей важные для города вопросы по актуальным городским темам, от транспорта и благоустройства территорий до здравоохранения и образования. Принимая решения, власти опираются на результаты электронных референдумов. Участвовать в рамках проекта «Активный гражданин», может любой житель столицы. В системе электронных голосований «Активный гражданин» зарегистрировалось свыше 400 тысяч москвичей.

Большой популярностью пользуется портал «Госуслуги», где можно записать ребенка в детский сад или первый класс, подать заявку на путевку в оздоровительный лагерь или санаторий, записаться на прием к врачу или оплатить коммунальные услуги. На Портале государственных услуг Москвы представляется 118 услуг, зарегистрировано 3,6 млн пользователей.

Универсальным справочником столицы стал портал «Открытые данные», созданный по инициативе мэра. На портале есть данные о велодорожках, лодочных станциях, пунктах проката спортивного инвентаря, футбольных полях, роллердромах, местах для купания и пикников, детских игровых площадках, тренажерных городках, пешеходных

Москва, в которой мы живем

зонах, беговых дорожках, парках и т.д. На портале уже зарегистрировано свыше 360 тыс. пользователей.

В Москве создано 96 Многофункциональных центров предоставления государственных услуг, где можно получить любой документ. МФЦ Ломоносовского района открылся по адресу: ул. Гарибальди, д. 6, корп. 1.

МФЦ принимают до 40 тыс. посетителей ежедневно. За 2013 год ими было оказано 12 млн услуг, с начала 2014 г. уже более 9 млн услуг. Что важно, 93 процента услуг доступны для всех москвичей в любом МФЦ.

13 сентября этого года на ВДНХ состоялся праздник МФЦ «Делимся улыбкой» с участием Сергея Собянина. Основная идея мероприятия — показать открытость и доброжелательность чиновников новой формации, которые работают в МФЦ, любят свой город и стараются сделать его лучше. Главным событием стало принятие «Московского стандарта госуслуг» — свода правил и основных принципов, которым должен следовать сотрудник каждого Многофункционального центра. Кстати, в МФЦ теперь можно проголосовать по наиболее резонансным темам в рамках проекта «Активный гражданин».

За последние четыре года активно реализовывались новые программы развития по всем направлениям городской политики. Одно из основных и наиболее приоритетных направлений деятельности Правительства Москвы — социальная политика. Ее задача — повышение жизненного уровня всех слоев населения, особенно ветеранов и малообеспеченных жителей столицы. В каждом районе, в том числе и в нашем, утверждена программа комплексного развития в области социальной защиты населения на 2012—2016 годы. Основной задачей при реализации социальных программ является ока-



зание адресной помощи. В 2011 году было организовано обследование условий жизни и быта участников Великой Отечественной войны. В 2012 году — вдов ветеранов, в 2013-м — одиноких тружеников тыла. После этого были приняты конкретные решения по дополнительному санаторному лечению, обследованию, медицинской помощи, покупке предметов длительного пользования, ремонту квартир и т.д. Затем были обследованы условия жизни инвалидов I группы, чтобы составить индивидуальные планы решения их бытовых проблем: приспособление квартир для людей с ограниченными возможностями здоровья, покупка необходимой техники, дополнительное лечение, реабилитация, помощь в трудоустройстве и т.д.

В столице идет модернизация здравоохранения. В больницы и поликлиники поставлены тысячи единиц самого современного оборудования. Так, в 2011—2013 годах было закуплено 68 793 единицы новой техники, в том числе 126 компьютерных томографов, 77 магнитно-резонансных томографов, 31 ангиограф. В результате количество исследований на этом оборудовании увеличилось на 80 процентов.



За это время построено 14 амбулаторно-поликлинических центров, пять стационаров, одна подстанция скорой помощи. В ЮЗАО на территории 64 городской больницы открылся диагностический центр.

За последние два с половиной года были вложены беспрецедентные средства в развитие образования. Заработная плата учителей и воспитателей детских садов выросла почти в два раза.

Полностью решена проблема устройства детей в дошкольные учреждения. В России регионов, которые решили бы эту задачу, единицы. В Москве построено 215 новых детских садов и школ. В нашем районе открылся новый современный детский сад с просторными помещениями и бассейном на улице Гарибальди.

В Москве 8 млн кв. метров недвижимости сдается ежегодно, в том числе свыше 3 млн кв. метров жилья. Благодаря сносу пятиэтажек в нашем районе полностью преобразились ул. Гарибальди и ул. Панферова. На месте пятиэтажек выросли красивые и комфортные для проживания многоэтажные дома.

В Москве заметно преобразились фасады зданий, стало меньше навязчивой рекламы, с улиц исчезли портящие облик города палатки.

Сегодня во многом благодаря проводимой в жизнь Правительством Москвы комплексной программе развития города каждый житель может лично убедиться, что и наш район тоже хорошеет. Особенно это заметно благодаря активному благоустройству дворовых территорий. В период с 2011 по 2014 гг. в Ломоносовском районе было благоустроено 166 дворовых территорий. В 2011 организовано 370 машино-мест; в 2012 г. — 136 машино-мест; в 2013 г. обустроено 543, а в 2014 году — 542 парковочных кармана.

Как сказал мэр Москвы Сергей Собянин во время осмотра Пятницкой улицы, где теперь создана пешеходная зона «Замоскворечье», «постепенно улицы Москвы получают другой облик, а город — другой стиль». И с этим нельзя не согласиться. Особенно преобразился исторический центр Москвы. В 2012 году нача-

лось развитие прогулочных зон. Одной из самых первых стали пешеходные зоны на улицах Кузнецкий Мост и Рождественка, в Столешниковом и Камергерском переулках. В прошлом году к ним добавились улицы Никольская и Большая Дмитровка, Тверской проезд, Крымская набережная.

Прогулочные маршруты организованы на улицах Маросейка и Покровка. А чего только стоит открытие 6,5 км прогулочной зоны — самой длинной в городе, которая начинается от площади Гагарина, идет вдоль Нескучного сада, пересекает пешеходный Андреевский мост, далее — по Хамовникам до моста у Киевского вокзала и заканчивается на площади Европы.

Организованы пешеходные зоны и во многих других районах Москвы. В Ломоносовском районе теперь любимое место отдыха — пешеходная зона, начинающаяся от «народного парка» по адресу Ленинский пр-т, 82-86 и далее по скверу на ул. Гарибальди до станции метро «Новые Черемушки». Главным ее украшением стал небольшой фонтан в виде дельфина.

Кстати, на территории «народного парка» теперь открыт каток с искусственным льдом, во многих дворах оборудованы прекрасные спортивные площадки, в том числе со специальными снарядами для силовых тренировок на открытом воздухе. В нашем районе есть единственная в ЮЗАО площадка для керлинга.

За четыре года построено 26 км линий метро, 13 станций уже открылось. Обновлен парк наземного городского транспорта: на линии вышло порядка 4000 новых автобусов, а скоро появится 120 новеньких трамваев. Для движения общественного транспорта сделаны выделенные полосы, в том числе и на Ленинском проспекте.

Открыты новые эстакады. Только в 2013 году построено 74 км новых дорог. Строительство ТПУ и создание продуманной системы парковки позволяют горожанам пересаживаться на общественный транспорт. Благодаря комплексу мер, принятому городским руководством, уже сейчас по сравнению с маем 2013 года Москва в среднем поехала на 6% быстрее, а внутри Бульварного кольца — почти на 30%.

И еще одно очень важное достижение новой городской власти — это выборы мэра и выборы в Мосгордуму, прошедшие в 2013-м и 2014-м годах. Все эксперты и наблюдатели, в том числе и оппоненты партии власти, признали их самыми честными за все предыдущие годы.

В результате за эти четыре года Москва доказала, как много может сделать для развития современного города команда профессионалов, даже за столь короткий срок.

Марина ЮРЬЕВА
Фото автора

Приглашаем на встречу

Уважаемые жители!

19 ноября в 19.00 в помещении клуба Совета ветеранов по адресу: Ленинский проспект, д. 93 состоится встреча главы управы Ломоносовского района Романа Коровина с жителями.

Тема встречи: «О подготовке жилищно-коммунальных служб Ломоносовского района к работе в зимний период» (содержание и готовность коммунальной техники к механизированной уборке территории района).

◆ Обратная связь

Зима врасплох не застанет

15 октября в помещении клуба Совета ветеранов по адресу: Ленинский проспект, д. 93 состоялась встреча администрации Ломоносовского района с жителями. Речь на ней шла о подготовке района к зиме и ходе призывной кампании.



По первой теме выступил заместитель главы управы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства, строительства, землепользования и гаражно-стояночного хозяйства Николай Аксенов. Он рассказал о ходе подготовки к отопительному сезону и готовности аварийных служб в случае возникновения непредвиденной ситуации. По словам Николая Аксенова, проблемы в ходе предварительных топок возникали в основном на последних этажах зданий из-за завоздушивания отопительной системы. В остальном все прошло в штатном режиме. Он также сообщил о том, что в районе проводился смотр техники и инвентаря, есть необходимые реагенты.

После этого Николай Аксенов ответил на вопросы жителей. В частности, многие жаловались на неправильное использование ре-

агентов. Попадая на газоны, они убивают деревья, а землю превращают в пыль. В преддверии зимы жители предложили провести некий ликбез среди сотрудников эксплуатирующих организаций, которые без меры рассыпают реагенты, разбивают железными лопатами крыши, сбрасывая с них снег, закрывают продухи домов, борясь с кошками и тем самым давая волю крысам. Присутствующие на встрече также просили что-то решить со скользкими съездами возле подъездов.

На все вопросы жителей были даны ответы. Конкретные проблемы Николай Аксенов предложил решить в рабочем порядке.

Затем слово взял начальник отдела военного комиссариата г. Москвы по Гагаринскому району Артур Уланов.

Он сообщил, что в этом году в военкомате Гагаринского района, куда входят также Академи-

ческий и Ломоносовский районы, на учете 1319 призывников; 637 человек имеют право на отсрочку; 112 освобождены от призыва и 354 призывника от армии уклоняются.

Как считает Артур Уланов, все проблемы уклонистов находятся в семье. Человеку исполнилось 18 лет, и у него наравне с правами появляется первая в жизни обязанность — защищать свою Родину. А он начинает жизненный путь с того, что не хочет исполнять федеральный закон. Причем 80 процентов пап хотят, чтобы их сыновья отслужили в армии, но в 95 случаях решение не идти туда за них принимают мамы. Чтобы исправить эту ситуацию и воспитывать мальчишек в патриотическом духе, во многих школах с 5 класса создаются кадетские классы.

Артур Уланов также проинформировал присутствующих о новых законах, связанных с призывом. Он, в частности, сообщил, что ребятам, которые не пошли в армию и ждали, когда им исполнится 27 лет, теперь вместо военного билета выдадут справку, и они не смогут работать на государственной и муниципальной службе, и рассказал о преимуществах при поступлении в вузы для тех, кто честно выполнил свой гражданский долг.

Артур Уланов также заметил, что за последнее время условия службы в армии, в том числе и бытовые, очень изменились, например, в каждой казарме есть душ и стиральная машина, и призвал не бояться службы в армии.

Наталья ЕГОРОВА
Фото автора

◆ Пресс-конференция

Новая Москва смотрит в будущее

Как сообщил 15 октября на пресс-конференция на тему: «Новая Москва: итоги 9 месяцев 2014 года и перспективы 4-го квартала» руководитель Департамента развития новых территорий города Москвы Владимир Жидкин, более 1,7 млн кв. м недвижимости введено в ТиНАО за 9 месяцев текущего года. За аналогичный период прошлого года было сдано 1,5 млн кв. м. Всего в 2014 году должно быть построено около трех млн кв. м недвижимости.



Как напомнил Владимир Жидкин, общая площадь ТиНАО составляет 148 тыс. гектаров с населением 235 тыс. человек.

Однако, как показала работа с мобильными операторами, большое количество людей, проживающих на новой территории, там не прописаны. По их данным, ориентировочная численность населения на новой территории 570 тыс. человек.

Он также сообщил, что на момент присоединения в округе было всего 85 тыс. рабочих мест, в 2013 году прибавилось еще около 30 тыс., и в этом году планируется ввести не менее 20 тыс.

Две трети от общего объема недвижимости, введенной за 9 месяцев 2014 года (более 1,1 млн кв. м), приходится на жилье, 707,12 тыс. кв. м — доля многоэтажного жилья.

В связи с тем, что почти все эти жилые комплексы спроектированы с учетом строительства школ и детских садов в соответствии с требованиями обеспеченности, которые ниже, чем у Москвы, пришлось совместно с инвесторами переработать всю проектную документацию. Практически все крупные застройщики: «ПИК», «Мортон», «Масштаб», «Авгур Эстейт» увеличили количество школ и детских садов в своих проектах. Кроме этого, теперь учли и необходимость наличия детских садов и школ, а в отдельных случаях и поликлиник на территории малоэтажного строительства (таунхаусы, коттеджные поселки).

В ТиНАО построено четыре школы и 14 детских садов. В ближайшие два года планируется построить еще 12 школ и 27 детских

садов. Кроме этого, было построено 7 поликлиник (из них 4 — быстровозводимые на 100-105 посещений в сутки), планируется построить еще 8, но уже от 320 до 720 посещений в сутки.

Что касается транспортной схемы, то два участка дороги, которую планируется построить за счет средств бюджета города Москвы (от Киевского до Боровского шоссе и от Калужского до Киевского шоссе) уже ввели в эксплуатацию. Сейчас строится участок дороги от Коммунарки до Южного Бутова, который планируется ввести в эксплуатацию в июне будущего года. На этой дороге будет предусмотрен общественный транспорт.

Всего планируется построить в ближайшие три года 85 км дорог за счет бюджета города Москвы, но при этом некоторые участки дорог будут финансироваться и строиться на внебюджетные средства, в частности, дорога в районе Филимонковского поселения и дорога между «Газпром межрегионгаз» и Остафьевским аэропортом.

В ТиНАО строится и метро. В этом году будет открыта станция «Румянцево», а в первом квартале 2015 года введена в эксплуатацию станция метро «Саларьево». Кроме этого проектируется еще и ветка метро до «Коммунарки».

По словам Владимира Жидкина, проектная документация на Калужское шоссе полностью разработана, строительство запланировано на первый квартал будущего года, здесь госзаказчиком является Департамент строительства города Москвы.

«Работы ведутся строго по графику, плановые показатели года будут достигнуты точно в срок», пообещал Владимир Жидкин.

◆ Призыв

На все вопросы ответит
Консультативно-правовой центр

На период осенней призывной кампании, которая началась 1 октября и продлится до 31 декабря, в Московской городской военной прокуратуре создан Консультативно-правовой центр по вопросам призыва граждан на военную и альтернативную гражданскую службу. К работе в нем привлечены представители юридических служб или призывных отделений районных отделов Военного комиссариата г. Москвы, а также медицинские специалисты районных призывных комиссий.

Работающие в центре специалисты:

— разъясняют призывникам и членам их семей положения законодательства, касающиеся ис-

полнения воинской обязанности и прохождения службы;

— незамедлительно реагируют на выявленные факты нарушения законодательства и принимают меры для их устранения;

— принимают и обобщают информацию о фактах нарушения закона, корыстных злоупотреблениях со стороны должностных лиц военных комиссариатов с последующей организацией проверки по фактам правонарушений.

Консультативно-правовой центр открыт для посетителей круглосуточно. Его адрес: Москва, Хорошевское шоссе, д. 38Д, стр. 2. Также круглосуточно можно получить помощь специалистов Центра, обратившись по телефонам: (499) 195-05-10 или (495) 693-59-49.

◆ Жилье мое

Оплатить услуги ЖКХ можно авансом

Специалисты системы ГКУ ИС/МФЦ напоминают, что оплатить услуги ЖКХ можно авансом.

Для этого необходимо обратиться в абонентский отдел ГКУ ИС/МФЦ района, написать соответствующее заявление и получить авансовый ЕПД на необходимый период времени — месяц, два или даже полгода. Оплатив его, можно спокойно отдыхать или же заниматься личными делами, не опасаясь попасть в списки должников.

Обращаем ваше внимание, что авансовый ЕПД формируется либо с «нулевыми» показателями воды, либо исходя из среднемесячного потребления за предыдущие месяцы.

Если по желанию потребите-

ля формируется авансовый ЕПД по среднерасчетным показателям, то просим с пониманием отнестись к тому, что после вашего возвращения будет произведена корректировка платежа. Сумма корректировки авансового платежа может быть изменена как в сторону уменьшения, так и в сторону увеличения.

Авансовый платеж будет особенно актуален для тех, кто планирует уехать в отпуск. Зачастую перед поездкой москвичи забывают оплатить услуги ЖКХ и попадают в число должников. Напоминаем, что в соответствии с Жилищным Кодексом, плата за ЖКУ должна вноситься ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

◆ Информирuem

Публичные слушания

Уважаемые жители Ломоносовского района!

Информируем вас о сроках проведения публичных слушаний на территории Ломоносовского района:

— по проекту межевания квартала, ограниченного проспектом Вернадского, ул. Кравченко, Ленинским проспектом, ул. М. Ульяновой;

— по проекту межевания квартала, ограниченного Ленинским проспектом, ул. Панферова, ул. Вавилова, ул. Гарибальди.

Информационные материалы по темам публичных слушаний в Ломоносовском районе по указанным проектам будут представлены на экспозициях с 13 по 19 ноября 2014 г. по адресу: Ленинский пр-т, д. 93, в помещении клуба Совета ветеранов.

Часы работы экспозиций: в рабочие дни — с 12.00 до 20.00, в субботу и воскресенье — с 10.00 до 15.00, на выставках проводятся консультации по теме публичных слушаний.

Собрание участников публичных слушаний по проекту межевания квартала, ограниченного проспектом Вернадского, ул. Кравченко, Ленинским проспектом, ул. М. Ульяновой состоится 27 ноября 2014 года в 19.00 по адресу Ленинский пр-т, д. 93, в помещении клуба Совета ветеранов. Время начала регистрации участников — 18.00.

Собрание участников публичных слушаний по проекту межевания квартала, ограниченного Ленинским проспектом, ул. Панферова, ул. Вавилова, ул. Гарибальди состоится 3 декаб-

ря 2014 года в 19.00 по адресу Ленинский пр-т, д. 93, в помещении клуба Совета ветеранов. Время начала регистрации участников — 18.00.

В период проведения публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания по обсуждаемым проектам посредством:

— записи предложений и замечаний в период работы экспозиции;

— выступления на собрании участников публичных слушаний;

— внесения записи в книгу (журнал) регистрации участвующих в собрании участников публичных слушаний;

— подачи в ходе собрания письменных предложений и замечаний;

— направления в течение недели со дня проведения собрания участников публичных слушаний письменных предложений, замечаний в Окружную комиссию.

Окружная комиссия ЮЗАО: 117209, Москва, Севастопольский пр-т, д. 28, корп. 4, тел.: (495) 633-63-57. StrukovaLG@mos.ru; <http://uzao.mos.ru>.

Информационные материалы по проектам размещены на сайте префектуры ЮЗАО <http://uzao.mos.ru>.

Комиссия по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы в Юго-Западном административном округе города Москвы (Окружная комиссия).



◆ Официально

Постановление администрации муниципального округа Ломоносовский от 6 октября 2014 года № 19-П

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Регистрация уставов территориального общественного самоуправления"

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Порядком разработки и утверждения Административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденного постановлением администрации муниципального

округа Ломоносовский от 25 августа 2014 года № 13-П "О предоставлении муниципальных услуг" администрация муниципального округа Ломоносовский постановляет:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Регистрация уставов территориального общественного самоуправления"

(приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете "Ваши соседи".

3. Признать утратившим силу постановление муниципалитета внутригородского муниципального образования Ломоносовское в городе Москве от 15 февраля 2012 года № 35-П "Об утвержде-

нии Административного регламента предоставления муниципальной услуги по регистрации уставов территориального общественного самоуправления".

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального округа Ломоносовский в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет".

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставить за главой администрации муниципального округа Ломоносовский Ю.В.Поляковым.

**Глава администрации
муниципального округа
Ломоносовский
Ю.В. ПОЛЯКОВ**

Приложение к постановлению администрации муниципального округа Ломоносовский от 6 октября 2014 года № 19-П

Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Регистрация уставов территориального общественного самоуправления"

I. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент определяет стандарт и порядок предоставления муниципальной услуги "Регистрация уставов территориального общественного самоуправления".

Регистрация решения собрания (конференции) граждан о внесении изменений в устав территориального общественного самоуправления (далее - изменения в устав ТОС) осуществляется в соответствии с настоящим Административным регламентом, установленным для регистрации устава территориального общественного самоуправления (далее - устав ТОС).

2. Административные процедуры (или) действия, установленные настоящим Административным регламентом, осуществляются, в том числе с соблюдением Требований к предоставлению муниципальных услуг, установленных администрацией муниципального округа Ломоносовский (далее - Требования).

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

3. "Регистрация уставов территориального общественного самоуправления".

Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

4. Правовыми основаниями для предоставления муниципальной услуги являются:

1) Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

2) Закон города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 "Об организации местного самоуправления в городе Москве";

3) Устав муниципального округа Ломоносовский;

4) Порядок регистрации уставов территориальных общественных самоуправлений в муниципальном округе Ломоносовский, утвержденный решением Совета депутатов муниципального округа Ломоносовский от 09 сентября 2014 года № 43/3 "О территориальном общественном самоуправлении в муниципальном округе Ломоносовский".

Наименование органа местного самоуправления муниципальной услуги

5. Полномочия по предоставлению муниципальной услуги осуществляются администрацией муниципального округа Ломоносовский (далее - администрация).

Заявитель

6. Заявителем является физическое лицо, избранное собранием (конференцией) граждан председателем территориального общественного самоуправления.

Интересы заявителя могут представлять иные лица, уполномоченные

заявителем в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги

7. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет следующие документы:

1) для регистрации устава ТОС:

а) запрос, оформленный на бумажном носителе в соответствии с приложением 1 к настоящему Административному регламенту;

б) документ, удостоверяющий личность заявителя;

в) устав ТОС, прошитый, пронумерованный и заверенный подписью председателя территориального общественного самоуправления, в двух экземплярах, а также в электронном виде;

г) копию протокола собрания (конференции) граждан, на котором был принят устав ТОС (копия протокола прошивается, пронумеровывается и заверяется подписью председателя территориального общественного самоуправления);

д) копию протокола собрания (конференции) граждан, на котором был избран председатель территориального общественного самоуправления (копия протокола прошивается, пронумеровывается и заверяется подписью председателя территориального общественного самоуправления);

е) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

Администрация самостоятельно получает в Совете депутатов муниципального округа Ломоносовский (далее - Совет депутатов) копию решения об установлении границ территориального общественного самоуправления;

2) для регистрации изменений в устав ТОС:

а) запрос, оформленный на бумажном носителе в соответствии с приложением 2 к настоящему Административному регламенту;

б) документ, удостоверяющий личность заявителя;

в) устав ТОС, зарегистрированный в администрации;

г) решение собрания (конференции) граждан о внесении изменений в устав ТОС, прошитое, пронумерованное и заверенное подписью председателя территориального общественного самоуправления, в двух экземплярах, а также в электронном виде;

д) копию протокола собрания (конференции) граждан, на котором было принято указанное решение (копия протокола прошивается, пронумеровывается и заверяется подписью председателя территориального общественного самоуправления);

е) копию протокола собрания (конференции) граждан, на котором был избран председатель территориального общественного самоуправления (копия протокола прошивается, пронумеровывается и заверяется подписью председателя территориального общественного самоуправления);

ж) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

8. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является исчерпывающим.

Срок предоставления муниципальной услуги

9. Срок предоставления муниципальной услуги не более 30 дней.

Срок предоставления муниципальной услуги исчисляется с рабочего дня, следующего за днем регистрации запроса с приложением к нему документов в соответствии с настоящим Административным регламентом (далее - запрос).

Отказ в приеме запроса

10. Основаниями для отказа в приеме запроса являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Административного регламента;

2) несоответствие представленных документов Требованиям;

3) непредставление документов, необходимых для получения муниципальной услуги;

4) представление заявителем документов, не поддающихся прочтению;

5) в представленных заявителем документах содержатся противоречивые сведения.

11. Перечень оснований отказа в приеме запроса является исчерпывающим.

12. Письменное решение об отказе в приеме запроса оформляется по требованию заявителя, подписывается должностным лицом, ответственным за прием (получение) запроса, и выдается заявителю с указанием причин отказа в течение 1 рабочего дня.

Отказ в предоставлении муниципальной услуги

13. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

1) несоответствие устава ТОС, изменений в устав ТОС Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам города Москвы, Уставу муниципального округа Ломоносовский;

2) нарушение установленного Федерального законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" порядка принятия устава ТОС, изменений в устав ТОС.

Иных оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги не имеется.

Результат предоставления муниципальной услуги

14. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) регистрация устава ТОС - оформляется постановлением администрации, свидетельством о регистрации устава и проставлением на уставе штампа о регистрации (форма свидетельства и штампа устанавливается Советом депутатов);

2) регистрация изменений в устав ТОС - оформляется постановлением администрации и проставлением на

уставе и решении о внесении изменений в устав штампа о регистрации изменений (форма штампа устанавливается Советом депутатов);

3) отказ в предоставлении муниципальной услуги - оформляется решением об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

15. Результат предоставления муниципальной услуги может быть:

1) выдан лично заявителю;

2) направлен заявителю почтовым отправлением.

Способ получения указывается заявителем в запросе.

Плата, взимаемая с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

16. Муниципальная услуга предоставляется безвозмездно.

Показатели доступности и качества муниципальных услуг

17. Качество и доступность муниципальной услуги характеризуется следующими показателями:

1) срок предоставления муниципальной услуги - не более 30 дней;

2) время ожидания в очереди при подаче запроса - не более 30 минут;

3) время ожидания в очереди при получении результата предоставления муниципальной услуги - не более 30 минут.

Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги

18. Информация о предоставлении муниципальной услуги размещается на официальном сайте муниципального округа Ломоносовский в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и стендах в помещении, где предоставляется муниципальная услуга (или на напольных информационных стойках), на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур для предоставления муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения

Состав и последовательность административных процедур

19. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием (получение) запроса;

2) обработка запроса;

3) формирование результата предоставления муниципальной услуги;

4) выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

При выполнении административных процедур осуществляются также действия, предусмотренные Порядком, указанным в подпункте 4 пункта 4 настоящего Административного регламента.

Прием (получение) запроса

20. Основанием начала выполнения административной процедуры является поступление запроса от заявителя.

21. Должностным лицом, ответ-

ственным за прием (получение) запроса, является специалист администрации ответственный за делопроизводство и документооборот администрации.

22. Должностное лицо, ответственное за прием (получение) запроса, в соответствии с Требованиями:

1) анализирует запрос на предмет отсутствия оснований для отказа в приеме запроса, указанных в пункте 10 настоящего Административного регламента.

2) осуществляет прием и регистрацию запроса в день поступления запроса;

3) не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации запроса передает запрос на исполнение должностному лицу, ответственному за обработку запроса.

Обработка запроса

23. Основанием начала выполнения административной процедуры является получение зарегистрированного запроса специалистом администрации в чью компетенцию входит обработка запросов.

24. Должностным лицом, ответственным за обработку запроса является специалист администрации, в чью компетенцию входит обработка запросов.

25. Должностное лицо, ответственное за обработку запроса, в соответствии с Требованиями:

1) анализирует запрос на предмет отсутствия основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанного в пункте 13 настоящего Административного регламента;

2) при отсутствии основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги подготавливает проект постановления.

3) при наличии основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанного в пункте 13 настоящего Административного регламента, оформляет проект решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

4) направляет в установленном порядке запрос и проект постановления администрации или проект решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги должностному лицу, ответственному за формирование результата предоставления муниципальной услуги.

26. Срок выполнения административной процедуры - не более 20 дней со дня регистрации запроса.

Формирование результата предоставления муниципальной услуги

27. Основанием начала выполнения административной процедуры является поступление должностному лицу, ответственному за формирование результата предоставления муниципальной услуги, запроса и проекта постановления администрации или проекта решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

28. Должностным лицом, ответственным за формирование результата предоставления муниципальной услу-

Официально

ги, является глава администрации, или лицо, исполняющее его полномочия.

29. Должностное лицо, ответственное за формирование результата предоставления муниципальной услуги:

1) принимает решение в соответствии с Требованиями по запросу, проекту постановления администрации или проекту решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

2) при подписании постановления администрации обеспечивает оформление устава ТОС или изменений в устав (проставление штампа, подготовку свидетельства о регистрации);

3) обеспечивает передачу постановления администрации, устава ТОС и свидетельства о его регистрации или изменений в устав или решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги должностному лицу, ответственному за выдачу (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги, для присвоения запросу статуса исполненного и выдачи (направления) результата предоставления муниципальной услуги заявителю.

30. Срок выполнения административной процедуры - не более 28 дней со дня регистрации запроса.

Выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги

31. Основанием начала выполнения административной процедуры является поступление подписанных должностным лицом, ответственным

за формирование результата предоставления муниципальной услуги, постановления администрации, устава ТОС и свидетельства о его регистрации или изменений в устав или решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги должностному лицу, ответственному за выдачу (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги, является прием (получение) запроса.

32. Должностным лицом, ответственным за выдачу (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги, является должностное лицо, ответственное за прием (получение) запроса.

33. Должностное лицо, ответственное за выдачу (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги, в соответствии с Требованиями:

1) присваивает запросу статус исполненного не позднее следующего дня со дня поступления документов указанных в пункте 31 настоящего Административного регламента;

2) выдает (направляет) заявителю результат предоставления муниципальной услуги. Выдача осуществляется не позднее следующего рабочего дня после присвоения запросу статуса исполненного.

IV. Формы контроля за исполнением настоящего Административного регламента

34. Контроль осуществляется администрацией и Советом депутатов в

формах:

1) проведения плановых и внеплановых проверок;

2) рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) должностных лиц администрации, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

35. Периодичность осуществления плановой проверки в администрации устанавливается планом работы администрации.

36. Совет депутатов осуществляет плановую проверку при заслушивании ежегодного отчета главы администрации о результатах его деятельности, деятельности администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов.

37. Внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений настоящего Административного регламента, а также в случае получения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации, должностных лиц администрации, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

Должностному лицу администрации, ответственному за предоставление муниципальной услуги, обеспечивается возможность ознакомиться с поступившей жалобой.

38. Внеплановая проверка в администрации проводится по поручению главы администрации или лица,

исполняющего его полномочия.

В Совете депутатов внеплановую проверку проводит комиссия Совета депутатов, к функциям которой отнесен контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения (далее - комиссия Совета депутатов). Решение комиссии Совета депутатов о проведении внеплановой проверки направляется (предоставляется) главе администрации или лицу, исполняющему его полномочия.

39. Для проведения проверки должностные лица администрации, ответственные за предоставление муниципальной услуги, обязаны представить соответствующие сведения (копии документов).

40. Результаты осуществления контроля оформляются актом, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению. Данный акт направляется главе администрации или лицу, исполняющему его полномочия.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц администрации, ответственных за предоставление муниципальной услуги

41. Заявитель вправе подать жа-

лобу на решения и действия (бездействие):

1) должностных лиц администрации, ответственных за предоставление муниципальной услуги, в администрацию;

2) главы администрации в Совет депутатов.

42. Жалоба подлежит регистрации в день ее поступления.

43. Жалоба, поступившая в администрацию, подлежит рассмотрению должностным лицом администрации, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа в приеме запроса у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - жалоба подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

44. Жалоба, поступившая в Совет депутатов, рассматривается на ближайшем заседании Совета депутатов. Материалы для рассмотрения жалобы подготавливает комиссия Совета депутатов.

В случае если жалоба поступила в период летнего перерыва в работе Совета депутатов, жалоба рассматривается на первом заседании после окончания такого перерыва в работе.

Приложение 1 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Регистрация уставов территориального общественного самоуправления"

Запрос принят _____ 20__ года № _____

Ф. И. О., должность, контактный телефон, подпись ответственного за прием (получение) запроса

Результат предоставления муниципальной услуги получен _____ 20__ года

Заявитель _____ / _____

подпись расшифровка

Главе администрации муниципального округа Ломоносовский П.О.Ф.

Запрос о предоставлении муниципальной услуги «Регистрация уставов территориального общественного самоуправления»

Прошу зарегистрировать в администрации муниципального округа Ломоносовский Устав территориального общественного самоуправления «_____».

Документы, необходимые для получения муниципальной услуги, прилагаются.

Результат предоставления муниципальной услуги прошу (нужное подчеркнуть):

1) выдать лично в администрации муниципального округа Ломоносовский или моему представителю;

2) направить почтовым отправлением по адресу: _____

Сведения о заявителе:

фамилия, имя, отчество _____

место жительства _____

контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии) _____

_____ / _____

подпись расшифровка

Представитель заявителя _____ / _____

подпись расшифровка

Приложение 2 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Регистрация уставов территориального общественного самоуправления"

Запрос принят _____ 20__ года № _____

Ф. И. О., должность, контактный телефон, подпись ответственного за прием (получение) запроса

Результат предоставления муниципальной услуги получен _____ 20__ года

Заявитель _____ / _____

подпись расшифровка

Главе администрации муниципального округа Ломоносовский П.О.Ф.

Запрос о предоставлении муниципальной услуги «Регистрация уставов территориального общественного самоуправления» (изменения в устав)

Прошу зарегистрировать в администрации муниципального округа Ломоносовский изменения в Устав территориального общественного самоуправления «_____».

Документы, необходимые для получения муниципальной услуги, прилагаются.

Результат предоставления муниципальной услуги прошу (нужное подчеркнуть):

1) выдать лично в администрации муниципального округа Ломоносовский или моему представителю;

2) направить почтовым отправлением по адресу: _____

Сведения о заявителе:

фамилия, имя, отчество _____

место жительства _____

контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии) _____

_____ / _____

подпись расшифровка

Представитель заявителя _____ / _____

подпись расшифровка

Решение Совета депутатов муниципального округа Ломоносовский от 14 октября 2014 года № 44/1

О согласовании проекта градостроительного плана земельного участка для размещения объекта религиозного назначения по адресу: улица Архитектора Власова рядом с владением 10

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 "О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы", на основании обращения префектуры Юго-Западного административного ок-

руга города Москвы от 01.10.2014 года № 12-08-2941/4 и в целях реализации мероприятий по проектированию и строительству православных храмовых комплексов на территории города Москвы, Совет депутатов решил:

1. Согласовать проект градостроительного плана земельного участка

для размещения объекта религиозного назначения по адресу: улица Архитектора Власова рядом с владением 10 (приложение).

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Комитет по архитектуре и градостроительству города Москвы,

префектуру Юго-Западного административного округа города Москвы, управу Ломоносовского района города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене "Московский муниципальный вестник" и разместить на официальном сайте муниципального округа Ломо-

носовский.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ломоносовский И.А. Бабурина.

Глава муниципального округа Ломоносовский И.А. БАБУРИНА

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Ломоносовский от 14 октября 2014 года № 44/1

ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
КОМИТЕТ ПО АРХИТЕКТУРЕ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВУ
ГОРОДА МОСКВЫ
(МОСКОМАРХИТЕКТУРА)

125047, Москва, Триумфальная пл., д. 1 Телефон (495) 250-5520
E-mail: asi@mka.mos.ru, http://www.mka.mos.ru

ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ПЛАН
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

№ RU77 -150000-011590

Москва

ПЛАН ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Координаты границ земельного участка

N	X	Y
точ.	(м)	(м)
1	1040.04	3023.59
2	1011.06	3074.47
3	974.30	3054.36
4	1007.05	3002.54

Условные обозначения

- Границы земельного участка
- Границы технических зон
- Красные линии улиц/дорожной сети

Ситуационный план

Земельный участок, поставленный на государственный кадастровый учет (кадастровый номер 77:06:0003008:75)

Примечание:

1. Параметры разрешенного строительства, места допустимого размещения объектов капитального строительства - смотри раздел 2.
2. Указанные в настоящем ПЗЗУ границы земельного участка нанесены картометрическим методом и могут быть уточнены при постановке на государственный кадастровый учет.

Должность	Фамилия	Подпись	Дата
Директор	Ладенко О.В.		
Зам.нач.упр.	Павлова Л.М.		
Кад. инженер	Павлова С.Ю.		

участок Архитектора Власова, рядом кп.30

Градостроительный план земельного участка	Стадия	Лист	Листов
Чертеж градостроительного плана М 1:2000		1	1

ГБУ «Мосстройинформ»

ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ПЛАН ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

№RU77-150000-011590

Градостроительный план земельного участка подготовлен для реализации мероприятий по проектированию и строительству православных храмовых комплексов на территории города Москвы

Местонахождение земельного участка: г. Москва, внутригородское муниципальное образование Ломоносовское, улица Архитектора Власова рядом с вл. 10

Кадастровый номер земельного участка: 77:06:0003008:75

Описание местоположения границ земельного участка: отсутствует

Площадь земельного участка: 0,24 га

Описание местоположения проектируемого объекта на земельном участке (объекта капитального строительства): в границах заявленного земельного участка

План подготовлен: Комитетом по архитектуре и градостроительству города Москвы

Председатель Москомархитектуры

М.П. / А.В. Антипов /

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Представлен: Комитетом по архитектуре и градостроительству города Москвы

(дата)

Утвержден: приказом Комитета по архитектуре и градостроительству города Москвы.

2. ИНФОРМАЦИЯ О РАЗРЕШЕННОМ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, ТРЕБОВАНИЯХ К НАЗНАЧЕНИЮ, ПАРАМЕТРАМ И РАЗМЕЩЕНИЮ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА*

представлена на основании проекта Правил землепользования и застройки города Москвы.

2.1. Информация о разрешенном использовании земельного участка:

основные виды разрешенного использования земельных участков:

- участки размещения культурно-просветительных объектов (1003);
- объекты размещения культовых и религиозных организаций (1003 05);

условно разрешенные виды использования земельных участков:

- не установлены;

вспомогательные виды разрешенного использования объектов капитального строительства:

объекты:

- виды использования, технологически связанные с основными видами использования объектов капитального строительства, в т.ч. необходимые для обеспечения их безопасности;
- виды использования, необходимые для обслуживания, временного проживания, хранения автотранспортных средств пользователей объектов основных видов и иных вспомогательных видов использования;
- виды использования, необходимые для инженерно-технического и транспортного обеспечения объектов основных видов и иных вспомогательных видов использования.

2.2. Требования к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства на указанном земельном участке:

не установлены.

Назначение объекта капитального строительства храмовый комплекс

№ (согласно чертежу) (назначение объекта капитального строительства)

2.2.1. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и объектов капитального строительства, в том числе площадь:

1. ЧЕРТЕЖ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО

Площадь земельного участка : 0,24 га

Чертеж градостроительного плана земельного участка разработан на топографической основе, выполненной ГУП «Мосгоргеострест».

Планшет: а0203, а0103, а0204 - 2012г., а 0104 - 2011г.

Чертеж градостроительного плана земельного участка разработан 05.03.2014

ГБУ «Мосстройинформ»

Кадастровый номер земельного участка согласно чертежу градостроительного плана

1. Длина (метров)

2. Ширина (метров)

3. Площадь (кв.м)

4. Оценочная стоимость

5. Площадь земельного участка (га)

6. Номер объекта кап. стр-ва согласно чертежу градостр. плана

7. Размер (м)

8. Площадь объекта кап. стр-ва (кв.м)

2.2.2. Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений – не выше 40 м.

2.2.3. Максимальный процент застройки не определена.

2.2.4. Иные показатели:

Новое строительство:

Плотность застройки – 5 тыс.кв.м/га

2.2.5. Требования к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства на указанном земельном участке

не установлены.

Назначение объекта капитального строительства храмовый комплекс

№ (согласно чертежу) (назначение объекта капитального строительства)

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков:

Номер участка согласно чертежу градостроительного плана	Длина (м)	Ширина (м)	Площадь (га)	Полоса отчуждения	Охранные зоны

3. ИНФОРМАЦИЯ О РАСПОЛОЖЕННЫХ В ГРАНИЦАХ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ОБЪЕКТАХ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА И ОБЪЕКТАХ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ

3.1. Объекты капитального строительства отсутствуют.

3.2. Объектов, включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, не имеется.

4. ИНФОРМАЦИЯ О ВОЗМОЖНОСТИ ИЛИ НЕВОЗМОЖНОСТИ РАЗДЕЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Официально

Возможность разделения земельного участка может быть установлена проектом межевания.

При подготовке градостроительного плана земельного участка использованы данные Интегрированной автоматизированной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности города Москвы (ИАИС ОГД).

1. Информация представлена на основании:

1.1. Распоряжения префектуры Юго-Западного административного округа города Москвы от 18.12.2013 № 625-РП "Об утверждении акта выбора земельного участка для проектирования и строительства объекта религиозного назначения по адресу: г. Москва, ул. Архитектора Власова, рядом с вл.10."

1.2. Распоряжения Департамента городского имущества города Москвы от 15.10.2013 № 9620 "О разделе земельного участка с кадастровым номером 77:06:0003008:75 с сохранением в измененных границах".

Решение Совета депутатов муниципального округа Ломоносовский от 14 октября 2014 года № 44/2

О согласовании адресного перечня объектов компенсационного озеленения на дворовых территориях Ломоносовского района на осенний период 2014 года

В соответствии с пунктом 4 части 2 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 "О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы" и на основании обращения управы Ломоносовского района города Москвы от 07.10.2014 года № ЛО-08-454/4, Совет депутатов решил:

1. Согласовать адресный перечень объектов компенсационного озеленения на дворовых территориях Ломоносовского района на осенний период 2014 года (приложение).

2. Направить настоящее решение в управу Ломоносовского района города Москвы, префектуру Юго-Западного административного округа

города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене "Московский муниципальный вестник" и разместить на официальном сайте муниципального округа Ломоносовский.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Ломоносовский Бабурину И.А.

Глава муниципального округа Ломоносовский И.А. БАБУРИНА

СОГЛАСОВАНО
Глава управы
Ломоносовского района
Р.В. Коровин

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Ломоносовский от 14 октября 2014 года № 44/2

Адресный перечень компенсационного озеленения дворовых территорий Ломоносовского района на осенний период 2014 года

№	Адрес	Порода деревьев	Кол-во деревьев по заключенным Геотрест, шт.	Порода кустарников	Кол-во кустар. по заключенным Геотрест, шт.
1	Вавилова ул. д. 89	Каштан конский	3	Барбарис Тунберга	240
2	Крупской ул. д. 4 к. 1	Каштан конский	8	Барбарис Тунберга	150
3	Ленинский пр-т, д. 95	Липа крупнолистная		Сирень обыкновенная	5
		Каштан конский		Снежнаягодник белый	30
				Сирень обыкновенная	10
				Барбарис обыкновенный	50
4	Ленинский пр-т, д. 89	Липа крупнолистная	3	Барбарис обыкновенный	300
5	Ленинский пр-т, д. 83/4			Дерен белый	100
				Сирень обыкновенная	2
				Роза морщинистая	100
6	Ленинский пр-т, д. 83			Дерен белый	100
7	Ленинский пр-т, д. 81			Дерен белый	100
8	Ленинский пр-т, д. 78			Барбарис обыкновенный	200
				Сирень обыкновенная	20
9	Крупской ул., д. 11	Каштан конский	5	Барбарис обыкновенный	150
				Сирень обыкновенная	10
10	Крупской ул., д. 8, корп. 1	Каштан конский	6	Барбарис обыкновенный	300
				Сирень обыкновенная	31
11	Крупской ул., д. 6, корп. 2			Барбарис обыкновенный	300
12	Крупской ул., д. 5	Липа крупнолистная	11		
13	Крупской ул., д. 3			Барбарис обыкновенный	50
14	Вавилова ул., д. 84, корп. 4			Дерен белый	250
15	Вавилова ул., д. 80			Чубушник венечный	200
16	Вавилова ул., д. 78			Дерен белый	50
17	Вавилова ул., д. 76			Спирея средняя	150
18	Панферова ул., д. 20	Каштан конский	0	Барбарис обыкновенный	90
				Сирень венгерская	10
19	Строителей ул., д. 11, корп. 2			Дерен белый	200
				Сирень венгерская	100
20	Строителей ул., д. 11, корп. 1	Липа крупнолистная	0	Дерен белый	150
21	Строителей ул., д. 7, корп. 2			Дерен белый	50
				Сирень венгерская	60
				Дерен белый	75
22	Строителей ул., д. 7, корп. 3			Сирень венгерская	90
				Дерен белый	150
23	Строителей ул., д. 5, корп. 4			Сирень венгерская	15
				Дерен белый	50
24	Строителей ул., д. 5, корп. 5			Сирень венгерская	15
				Барбарис обыкновенный	150
25	Строителей ул., д. 3			Сирень обыкновенная	20
26	Вернадского пр-т, д. 33			Дерен белый	150
27	Вернадского пр-т, д. 19			Дерен белый	300

28	Вернадского пр-т, д. 15	Клен сахарный	2	Сирень обыкновенная	150
		Черемуха обыкновенная	2	Чубушник венечный	250
29	Вернадского пр-т, д. 11/19			Сирень обыкновенная	40
30	Кравченко ул., д. 12	Черемуха обыкновенная	2	Сирень обыкновенная	2
				Роза морщинистая	4
31	Кравченко ул., д. 10	Клен сахарный	0	Боярышник кроваво-красный	8
		Черемуха обыкновенная	0	Сирень обыкновенная	12
		Каштан конский	0	Роза морщинистая	8
32	Кравченко ул., д. 8	Клен сахарный	0	Сирень обыкновенная	5
		Липа крупнолистная	2	Чубушник венечный	1
		Лиственница европейская	0	Роза морщинистая	25
33	Кравченко ул., д. 4, корп. 3	Клен сахарный	0	Боярышник кроваво-красный	5
				Сирень обыкновенная	10
34	Кравченко ул., д. 4, корп. 2	Клен сахарный	8	Сирень обыкновенная	5
				Боярышник кроваво-красный	4
				Роза морщинистая	5
35	Кравченко ул., д. 4, корп. 1	Липа крупнолистная	0	Барбарис обыкновенный	200
		Клен сахарный	0	Сирень обыкновенная	10
36	Марии Ульяновой ул., д. 19			Дерен белый	250
37	Марии Ульяновой ул., д. 17, корп. 2			Роза морщинистая	15
				Сирень обыкновенная	6
38	Марии Ульяновой ул., д. 9, корп. 2	Черемуха обыкновенная	2	Сирень обыкновенная	4
				Боярышник кроваво-красный	4
39	Гарибальди ул., д. 10, корп. 6	Липа мелколистная	4	Барбарис обыкновенный	200
		Каштан конский	4		
		Клен остролистный	5	Сирень обыкновенная	6
		Береза повислая	5		
40	Академика Пилюгина ул. д.26, кор. 3			Дерен белый	200
41	Гарибальди ул., д. 13, корп. 2			Дерен белый	100
				Барбарис обыкновенный	300
42	Гарибальди ул., д. 13, корп. 1			Дерен белый	70
				Сирень обыкновенная	10
43	Гарибальди ул., д. 6, корп. 2			Дерен белый	100
43	ИТОГО		72		6 602
	Объем почвогрунта:	623,7 куб.м.	29,52		594,18

Решение Совета депутатов муниципального округа Ломоносовский от 14 октября 2014 года № 44/3

Об отказе в согласовании установки ограждающего устройства по адресу: улица Гарибальди дом 10 корпус 4

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428-ПП "О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве", Совет депутатов решил:

1. Отказать в согласовании установки ограждающего устройства по адресу: улица Гарибальди дом 10 корпус 4, в связи с тем, что в нарушении пункта 2 постановления Правительства Москвы от 2 июля 2013 года № 428-ПП "О порядке установки ограждений на придомовых территориях в городе Москве", установка ог-

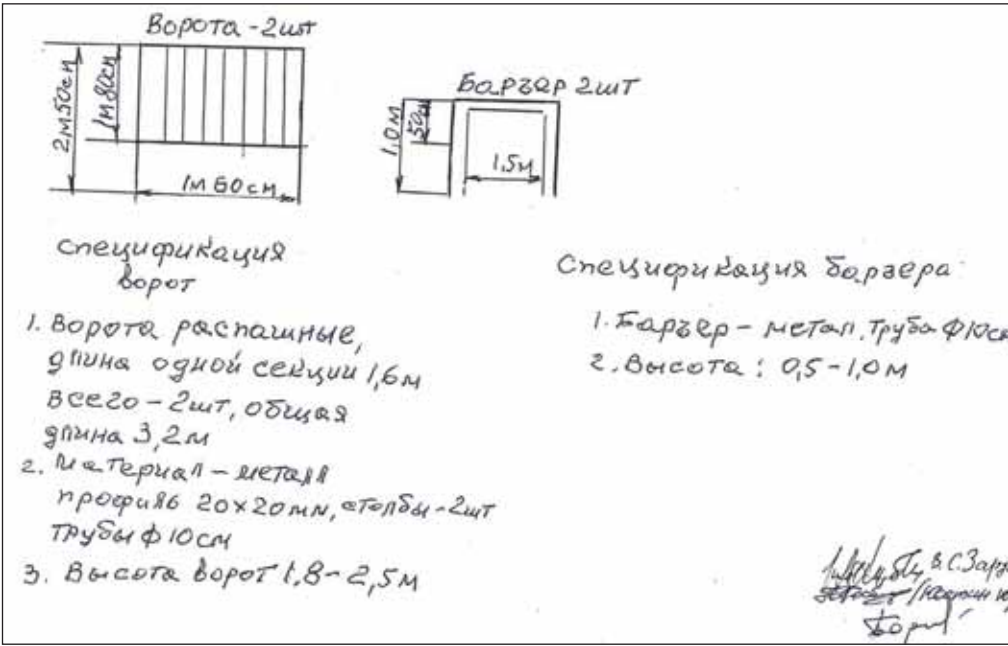
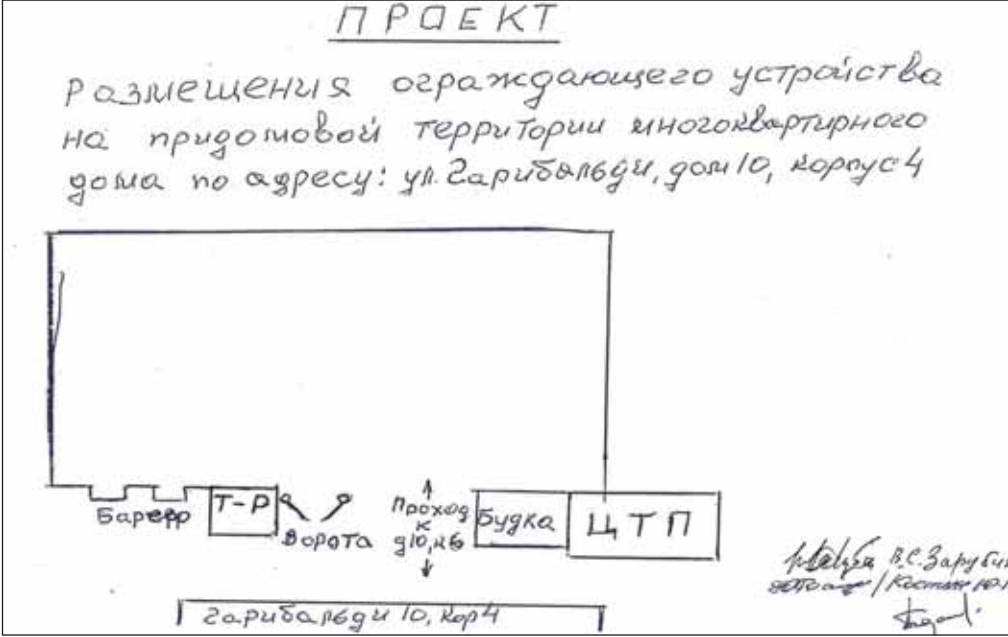
раждающего устройства предусмотрена не на придомовую территорию, а на отдельно стоящую парковочную площадку (приложение).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя Комиссии по развитию муниципального округа Ломоносовский Киселева В.Е.

Глава муниципального округа Ломоносовский И.А. БАБУРИНА

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Ломоносовский от 14 октября 2014 года № 44/3



◆ Смотр техники



К зиме готовы

Все необходимые работы в Ломоносовском районе по подготовке жилищно-коммунального хозяйства к зимнему сезону 2014/2015 года завершены. О том, насколько сегодня район готов к зиме, показал смотр техники, который состоялся 10 октября на базе ГБУ «Жилищник района Ломоносовский», расположенной по адресу: ул. Архитектора Власова, вл. 21—25.

В ходе смотра ГБУ «Жилищник района Ломоносовский» продемонстрировало свою готовность к эксплуатации жилищного фонда: укомплектованность организации квалифицированным персоналом (РТР — 212 чел.), оборудованием (ПЭС мощностью до 100 кВт — 1 ед., мощностью до 15 кВт — 10 ед., тепловыми пушками — 28 ед., в т.ч. электрическими — 24 ед., на жидком топливе — 4 ед.).

Организация готова к очистке 95 скатных кровель от снега и наледи. Для этих целей сформировано 32 бригады, полностью укомплектованные персоналом и инвентарем, оснащенные 64 ком-

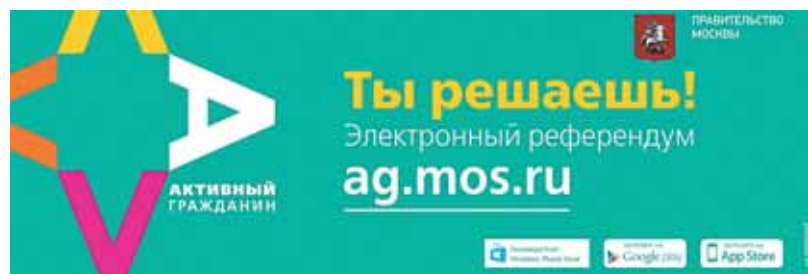
плектами раций. Все 154 человека входящих в бригады прошли аттестацию. Имеются 154 приспособления для очистки кровель и комплекты зимней одежды и обуви.

На базе ГБУ «Жилищник района Ломоносовский» создана аварийная служба, которая размещается в помещении площадью 72,1 кв. м. Укомплектованность персоналом — 98%. Все сотрудники прошли аттестацию. Работы проводятся согласно Регламенту аварийно-технического обслуживания систем инженерного оборудования жилых зданий в г. Москве.

У аварийной службы имеются две машины — грузовая и легковая, оборудование для производства работ: автопомпа, электросварочное оборудование, насосы для откачки воды и канализации, генераторы и тепловые пушки, кроме этого есть в наличии полностью укомплектованный запас материалов.

Светлана ЗАРУДНЕВА
Фото автора

◆ Активный гражданин



В «Ломоносовец» на йогу

Жители Ломоносовского района выбрали, какие секции нужно открыть в ГБУ «Ломоносовец».

Возможность организовать спортивные занятия появилась после капитального ремонта здания, в котором появились дополнительные помещения. В ходе онлайн-референдума в проекте «Активный гражданин» большинство горожан (38%) проголо-

совали за секцию йоги. Направление степ-аэробика выбрали 21% жителей. 13% опрошенных предпочли секцию дартса. В числе предложенных вариантов был и необычный для России вид спорта — новус — это латышский аналог бильярда. Опробовать его согласились почти 10% участников опроса.

Полина ЖИТЕНЁВА

◆ Культурное мероприятие

Всей семьей в музей

С 20 сентября по 9 ноября каждую субботу и воскресенье 24 московских музея объединяются в тематические маршруты:

- «Такие, сякие, всякие...» — для детей 5—7 лет;
- «Кем быть?» — для детей 8—11 лет;
- «Жизнь дома» — для детей 8—11 лет;
- «Время — твоё!» — для подростков от 12 лет.

Начинать путешествие можно с любого музея. Для этого нужно купить обычный входной билет и получить к нему бесплатный Паспорт путешественника и игровой путеводитель.

В дни проведения семейного путешествия все желающие смогут принять участие и в разнообразных мероприятиях параллельной программы. Музеи, детские библиотеки и выставочные залы специально для проекта подготовили более 30 детских и семейных мероприятий. Всей семьей можно принять участие в музейных мастер-классах, литературных путешествиях, экскурсиях по театральному закулису, в постановках, музыкальных экспериментах, квестах и научных опытах.

Более подробную информацию о проекте можно получить на сайтах: www.kidsinmuseums.ru и www.kultura.mos.ru.

◆ Пресс-конференция

Мигранты вышли из тени

5 октября в информационном центре Правительства Москвы состоялась пресс-конференция на тему «О миграционной ситуации в городе Москве». В ней приняли участие: руководитель Департамента региональной безопасности и противодействия коррупции города Москвы Алексей Майоров, начальник Управления Федеральной миграционной службы (УФМС) России по городу Москве, Ольга Кириллова, начальник Управления по организации деятельности участковых уполномоченных полиции и подразделений по делам несовершеннолетних Главного Управления МВД России по городу Москве полковник полиции Михаил Павличук.



Как сказал Алексей Майоров, «для Москвы эта тема очень актуальна, так как наш город — один из самых притягательных для трудовой миграции, здесь пытаются найти работу наибольшее количество граждан, которые приехали в нашу страну». В связи с этим правоохранительными органами, специальными службами, созданными для работы в миграционной сфере, и Правительством города Москвы проводится большая работа по урегулированию миграционного процесса. Алексей Майоров сообщил, что с учетом изменений в миграционном законодательстве и законодательстве в сфере прав трудовых мигрантов на реализацию своих полномочий в 2014 году работа проводится в несколько ином правовом поле, чем это было в прошлом году. Речь идет о получении мигрантами патентов на трудовую деятельность и мерах, связанных с нарушением миграционного законодательства или просто законодательства РФ, которые позволяют сегодня выдворять иностранных граждан или ограничивать их срок пребывания в Российской Федерации.

По его словам, резко увеличилось количество мигрантов, которые решили выйти из тени и встать на миграционный учет. Это связано, прежде всего, с получением индивидуальных патентов на ведение разрешенной деятельности физическими лицами и привлечением на работу иностранных мигрантов юридическими лицами в рамках тех квот, которые установлены в городе. Как сообщил Алексей Майоров, в этом году квот не стало больше, но специальная комиссия Правительства города Москвы, которая существует на базе Департамента труда и занятости, совместно с Миграционной службой и правоохранительными органами теперь более жестко отслеживает привлечение иностранных мигрантов юридическими лицами.

Алексей Майоров также отметил, что в последнее время увеличилось количество граждан, которым за нарушения административного или уголовного характера и правил миграционного законодательства закрыт въезд в Российскую Федерацию с учетом принятых в прошлом году изменений в нормативных документах. Пресекается более активно и криминальный бизнес по легализации иностранных мигрантов. Выросло количество уголовных дел, возбужденных по статье о подделке документов. Поставлена на системную основу работа в жилом секторе (ежечасный мониторинг), которую проводят совместно с миграционной службой участковые уполномоченные, активисты опорных пунктов охраны порядка, добровольные дружины, сотрудники управ; упрощена процедура по-

лучения патента на сдачу квартир в аренду.

С мая этого года в городе действует специальный портал, где граждане могут оставить свою информацию о квартирах, которые, на их взгляд, сдаются мигрантам. За это время было получено 532 сообщения. Из них 56 фактов подтвердилось и приняты соответствующие меры, 456 фактов не подтвердилось. Но в 90% случаев там находились люди, которые имели оформленные документы в соответствии с требованиями законодательства РФ. По словам Алексея Майорова, на сегодняшний день 20 таких сигналов находятся в работе, и в течение семи дней гражданину должны ответить о той ситуации, которую выявили правоохранительные органы.

Ольга Кириллова также отметила улучшение миграционной ситуации в городе, в том числе благодаря Правительству Москвы, которое уделяет очень серьезное внимание вопросам координации взаимодействия всех заинтересованных ведомств. Она сообщила, что изменения в законодательстве ограничили непрерывное пребывание для безвизовых иностранных граждан до 90 суток, что буквально тут же подтолкнуло их к оформлению патентов и решило достаточно серьезную проблему для нашего города. Ольга Кириллова прокомментировала эту ситуацию так: «Во-первых, лицо, получающее патент, обязательно проходит через миграционную службу. Соответственно мы получаем полные сведения об иностранном гражданине, его фотографию, его отпечатки пальцев. Это материал, который может использоваться, в том числе и полицией. Кроме того, это защищает интересы самого иностранного гражданина, если понадобится его найти. Соответственно пополнился бюджет города. В этом году мы действительно увидели увеличение количества оформленных патентов, в разы превышающее результаты прошлых лет. На сегодняшний день оформлено свыше 700 000 патентов». Все кто получает разрешительные документы на трудовую деятельность, в том числе патент, обязательно предъявляют медицинскую справку, полученную в специальном московском центре.

В этом году очень серьезно занимались «резиновыми» квартирами. По 327 статье Уголовного кодекса (поддельные документы) было направлено в прокуратуру 206 дел. Ольга Кириллова считает, что не менее важно пресечение организации незаконной миграции. «Те, кто виноват, будут нести уже уголовную ответственность» — добавила она. Кроме этого, в 2014 году на сегодняшний день в Москву был закрыт въезд 118 000 иностранным гражданам, а за три последних года эта цифра приближается к 500 000.

Ольга Кириллова сообщила о том, что значительно увеличилось количество человек, поставленных на миграционный учет. «Если в прошлом году мы оперировали цифрой 1 000 000, то теперь мы говорим, что на миграционный учет этим году поставлено 2 186 000 человек. Это что значит, что больше людей стало в Москве? Нет. Просто мы заставили народ своевременно становиться на миграционный учет, своевременно получать патент, своевременно продлевать срок законного нахождения, а по фактическому нахождению у нас ежедневный срез остался без изменения» — прокомментировала она эту ситуацию.

Работа, проводимая с работодателями, тоже дает серьезные результаты. Они понимают, что лучше идти по пути закона, чем платить многомиллионные штрафы. В этом году Миграционной службой наложено, в основном на должностных и юридических лиц, допустивших правонарушение, штрафов на сумму 717 000 000 рублей и взыскано 420 000 000 рублей, выдворено около 30 000 иностранных граждан. Можно было бы выдворить и больше, но в Москве существует пока только один Центр на 400 мест для содержания граждан, подлежащих депортации и выдворению.

Что касается отработки жилого сектора: как гостиниц, общежитий, в том числе студенческие, так и мест концентрации мигрантов, то, по словам Михаила Павличука, проведено 89 городских и 600 окружных локальных мероприятий. Главная их задача — выявление всех преступлений, в том числе связанных с организацией незаконной миграции. За 9 месяцев проверено 128 484 квартиры, выявлено 7 317 квартир, сдаваемых в аренду, доставлено к дежурной части территориальных отделов 15 073 иностранных граждан, в процессе их проверки по всем базам составлено 2 642 административных протокола по статье «Нарушение иностранным гражданином или лицом без гражданства правил въезда в Российскую Федерацию либо режима пребывания (проживания) в Российской Федерации».

В том числе проведено более 130 мероприятий на различных объектах строительства и торговых объектах инфраструктуры. Всего за 9 месяцев составлено 16 409 административных протоколов по статье 18.8.

За 9 месяцев по этому направлению возбуждено 1 254 уголовных дела. Из них 394 — организация незаконной миграции, 24 — фиктивная регистрация граждан в жилом секторе и фиктивная постановка на учет иностранного гражданина по месту пребывания; возбуждено 838 уголовных дел. Как показывают факты, снижение количества преступлений в жилом секторе уже произошло, поэтому результат работы очевиден.

Как заверили все выступавшие, реализация комплекса мер, направленных на поддержание правопорядка и регулирование миграционных процессов в городе, будет продолжена.

Марина ЮРЬЕВА
Фото автора

◆ Электронный референдум

График школьных каникул установят москвичи

В июле этого года «Активный гражданин» предложил родителям высказать свое мнение: нужны ли единые сроки каникул для всех школ или каждая школа должна решать самостоятельно этот вопрос. 70 процентов москвичей выступили за установление единого графика каникул во всех столичных школах.

Какими они будут — решат москвичи на сайте и в мобильном приложении «Активный гражданин».

Участники пресс-конференции, прошедшей 16 октября в пресс-центре ТАСС: руководитель Департамента образования г. Москвы Исаак Калина; начальник Контрольного управления мэра и Правительства Москвы Елена Шинкарук; Тамара Романова, представитель Городского экспертно-консультативного совета родительской общественности; Ольга Ярославская, директор школы № 1298; Людмила Акованцева, педагог-психолог Окружного центра психолого-медико-социального сопровождения ЦОУО г. Москвы представили три варианта графика каникул, разработанных на основании изучения международного и российского опыта. Эксперты в области образования, психологии, а также представители родительского сообщества обсудили преимущества и недостатки каждого из предложенных вариантов.

Как сообщил на пресс-конфе-

ренции Исаак Калина, москвичи при помощи приложения «Активный гражданин» смогут выбрать один из трех вариантов единых школьных каникул. Можно будет проголосовать за традиционную учебу по четвертям (каникулы с 31 октября по 8 ноября, с 26 декабря по 10 января, с 25 марта по 3 апреля). При этом для перво-классников рекомендуются дополнительные каникулы с 22 по 28 февраля.

Другой вариант предполагает учебу школьников по триместрам с каникулами с 16 ноября по 2 декабря и с 20 февраля по 8 марта. При этом сохраняется отдых в дни новогодних праздников.

Третий вариант предполагает пять недель учебы и одну неделю отдыха (отдых с 13 по 19 октября, с 17 по 23 ноября, с 30 декабря по 5 января, с 17 по 23 февраля, с 6 по 12 апреля).

Все три варианта единых школьных каникул предполагают сохранение летнего отдыха все три месяца.

Но выбор за москвичами. С 27 октября по 30-е на портале «Активный гражданин» пройдет электронный референдум. При этом право выбора предоставляется не только родителям, но и педагогам и, что важно, ученикам.

Выбранный вариант каникул начнет действовать уже со следующего, 2015—2016 учебного года.

Марина ЮРЬЕВА

◆ Внимание!

За соцподдержкой в МФЦ

С 1 января 2013 года в Многофункциональном центре предоставления государственных услуг Ломоносовского района функционирует Клиентская служба Управления социальной защиты населения Ломоносовского района города Москвы по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения.

В указанную службу можно обращаться за первичным предоставлением государственных услуг согласно прилагаемому перечню.

Адрес Клиентской службы Управления: улица Гарибальди, дом 6, корп. 1.

Телефон: 8 (499) 940-00-41.

Приемные дни и часы: с понедельника по пятницу с 8.00 до 20.00.



Перечень государственных услуг, прием заявлений и документов для предоставления которых, начиная с 10.10.2014 года, осуществляется только в МФЦ города Москвы

Наименование государственной услуги

■ Назначение и предоставление пособия по беременности и родам.

■ Назначение и предоставление единовременного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности.

■ Назначение и предоставление дополнительного пособия по беременности и родам.

■ Назначение и предоставление единовременного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях города Москвы в срок до 20 недель беременности.

■ Назначение и предоставление ежемесячного пособия по уходу за ребенком.

■ Назначение и предоставление ежемесячной компенсационной выплаты на детей в возрасте до полутора лет.

■ Назначение и предоставление единовременного пособия при рождении ребенка.

■ Назначение и предоставление дополнительного единовременного пособия в связи с рождением ребенка молодым семьям.

■ Назначение и предоставление единовременной компенсационной выплаты на возмещение расходов в связи с рождением (усыновлением) ребенка.

■ Назначение и предоставление единовременной компенсационной выплаты на возмещение расходов в связи с рождением одновременно трех и более детей.

■ Назначение и предоставление единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью.

■ Выплата денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством).

■ Назначение и предоставление единовременной денежной выплаты выпускникам общеобразовательных учреждений города Москвы — детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей.

■ Назначение и предоставление единовременной компенсационной выплаты детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, по окончании нахождения в приемной семье, при прекращении попечительства в связи с достижением возраста 18 лет.

■ Назначение и предоставление единовременной компенсационной выплаты на возмещение расходов в связи с усыновлением ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей.

■ Назначение и предоставление ежемесячной компенсационной выплаты опекуну (попечителю) на возмещение расходов по плате за жилое помещение и коммунальные услуги и за пользование в жилом помещении, в кото-

ром фактически проживает несовершеннолетний, находящийся под опекой (попечительством).

■ Назначение и предоставление ежемесячной компенсационной выплаты отдельным категориям детей, оставшимся без попечения родителей.

■ Назначение и предоставление ежемесячной компенсационной выплаты на детей лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся по очной форме в государственных образовательных учреждениях профессионального образования, состоящим в браке с такими же лицами.

■ Назначение и предоставление ежемесячной компенсационной выплаты лицу, усыновившему после 01.01.2009 г. в городе Москве ребенка-сироту или оставшегося без попечения родителей.

■ Назначение и предоставление ежемесячной компенсационной выплаты на возмещение расходов в связи с ростом стоимости жизни многодетным семьям.

■ Назначение и предоставление ежемесячной компенсационной выплаты на возмещение роста стоимости продуктов питания отдельным категориям граждан на детей в возрасте до 3-х лет.

■ Назначение и предоставление ежемесячной компенсационной выплаты на приобретение товаров детского ассортимента многодетным семьям.

■ Назначение и предоставление ежемесячной компенсационной выплаты на возмещение расходов по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги многодетным семьям.

■ Назначение и предоставление ежемесячной компенсационной выплаты за пользование телефоном многодетным семьям.

■ Назначение и предоставление ежемесячной компенсационной выплаты семьям, имеющим 10 и более детей.

■ Назначение и предоставление ежемесячной компенсационной выплаты матерям, родившим 10 и более детей и получающим пенсию.

■ Назначение и предоставление ежегодной компенсационной выплаты на приобретение комплекта детской одежды для посещения занятий на период обучения.

■ Назначение и предоставление ежемесячной компенсационной выплаты лицу, занятому уходом за ребенком-инвалидом или инвалидом с детства в возрасте до 23-х лет.

■ Назначение и предоставление ежемесячной компенсационной выплаты потерявшим кормильца детям-инвалидам и инвалидам с детства в возрасте до 23-х лет.

■ Назначение и предоставление ежемесячного пособия на ребенка.

■ Назначение и предоставление ежемесячной компенсационной выплаты на возмещение расходов в связи с ростом стоимости жизни отдельным категориям семей с детьми.

■ Назначение и предоставление ежегодного пособия на проведение летнего оздоровительного отдыха детей отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших), пропавших без вести, ставших инвалидами в связи с выполнением задач в условиях вооруженного конфликта немеждународного характера в Чеченской Республике и на непосредственно прилегающих к ней территориях Северного Кавказа, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, а также в связи с выполнением задач в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным Фондом Российской Федерации.

■ Назначение и предоставление ежемесячного пособия детям военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими), при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), и детям лиц, умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы (службы в органах и учреждениях).

■ Назначение и предоставление ежемесячной компенсационной выплаты на ребенка в возрасте до 18 лет, проживающего в семье, в которой оба или единственный родитель не работают и являются инвалидами I или II группы (или имеют III или II степень ограничения способности к трудовой деятельности).

■ Назначение и предоставление единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву.

■ Назначение и предоставление ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву.

■ Назначение и предоставление ежемесячной компенсационной выплаты нетрудоустроенной женщине, уволенной в связи с ликвидацией организации в период отпуска по уходу за ребенком.

■ Оформление и выдача удостоверения многодетной семьи города Москвы и его дубликата.

■ Выдача справки о праве на государственную социальную стипендию для малообеспеченных студентов.

◆ Юбилеяры

Многая лета!

Управа Ломоносовского района поздравляет долгожителей, родившихся в октябре, с днем рождения и желает крепкого здоровья, оптимизма, внимания близких и родных.

Со 105-летием

Банскую Марию Федоровну

Со 100-летием

Иозеф Пелагею Степановну
Чабана Давида Васильевича

С 90-летием

Самотину Любовь Павловну
Стригалева Анатолия Анатольевича
Лобанова Дмитрия Петровича
Крата Николая Агеевича
Харламова Сергея Петровича
Климову Олимпиаду Сергеевну
Кудрявцева Евгения Павловича
Сидорову Ларису Тимофеевну
Шендерович Татьяну Николаевну
Егорову Розалию Осиповну

С 85-летием

Власову Светлану Васильевну
Демичеву Галину Григорьевну
Быкову Анну Дмитриевну
Логачеву Зинаиду Петровну
Абдулхакову Гульжан Хамзиновну
Московскую Марию Егоровну
Назаренко Ирину Ивановну
Розанову Августу Егоровну
Валову Прасковью Алексеевну
Фотиеву Аллу Михайловну
Фирсову Валентину Николаевну
Куверина Леонида Петровича
Моченову Валерию Дмитриевну
Вакунову Екатерину Евграфовну
Люшину Любовь Алексеевну
Веселову Зорию Михайловну
Мартынову Любовь Павловну
Сокову Анжелику Николаевну
Аляутдинову Сиадыт Баню Хайрулловну
Аникину Зинаиду Павловну
Зеленкевич Галину Павловну
Яневу Клавдию Федоровну



С 80-летием

Болкунову Марию Васильевну
Синицына Юрия Алексеевича
Ильина Владимира Григорьевича
Ханунова Семена Хануновича
Гущо Юрия Александровича
Олевскую Инну Антоновну
Абидуллину Марзям Мазгаровну
Лифшица Владимира Моисеевича
Виноградову Валентину Николаевну
Тимофееву Розу Иннокентьевну
Бугославского Виталия Юрьевича
Лебедеву Нину Михайловну
Тимофееву Елену Николаевну
Исаеву Людмилу Павловну
Кондратьеву Тамару Петровну
Челышева Владимира Ивановича
Дворкину Инессу Александровну
Кулеша Антонину Евгеньевну
Кручинину Лидию Григорьевну
Ланцова Вениамина Ивановича
Ермеева Ермия Пихасовича
Аржанову Сайму
Шустову Таисию Сергеевну
Полежаеву Евгению Алексеевну
Чикуну Валентину Алексеевну
Бродецкую Симу Яковлевну
Андрееву Анну Сергеевну
Боброву Лидию Дмитриевну
Курочкина Ивана Михайловича
Сергиенко Елену Лаврентьевну
Крамскую Цилю Яковлевну
Гаряева Раиса Маликовича
Прокопчук Марию Андреевну
Прокуронову Карину Петровну
Давыдкину Елену Леонидовну
Шаронову Валентину Дмитриевну
Клягина Евгения Сергеевича
Еронину Алю Михайловну
Голанд Валентину Яковлевну
Синани Тамару Петровну